

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 36»  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

---

683006, г. Петропавловск-Камчатский, Проспект Победы 6/1  
Телефон (факс): 8(4152)29-68-08, e-mail: school36\_PKGO\_41@mail.ru

**ПРИКАЗ**

11 января 2021 г.

№ 1/1

Об утверждении Положения  
о профильном обучении в  
МАОУ «Средняя школа № 36»

В целях реализации ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413; Приказа Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», в соответствии с Уставом МАОУ «Средняя школа № 36», на основании протокола Методического совета школы от 26 декабря 2020 г. № 6

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить Положение о профильном обучении в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 36» Петропавловск-Камчатского городского округа (приложение).

Директор школы



Е.В. Кузнецова

Приложение к приказу МАОУ  
«Средняя школа № 36»  
от 11 января 2021 г. № 1/1

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим  
советом МАОУ  
«Средняя школа №  
36»  
(протокол от  
12.01.2021 № 12

СОГЛАСОВАНО  
советом  
старшеклассников  
МАОУ «Средняя школа  
№ 36»  
(протокол от 12.01.2021  
№ 1

РАССМОТРЕНО  
на общешкольном  
родительском  
собрании  
МАОУ «Средняя  
школа № 36»  
(протокол от  
12.01.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МАОУ «Средняя  
школа № 36»  
11 января 2021 г.  
№ 1\1

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В МАОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 36»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о профильном обучении в МАОУ «Средняя школа № 36» (далее – Школа) разработано в соответствии со следующим:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях

приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказом Минобразования от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;

письмом Минобрнауки от 04.03.2010 № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;

письмом Минобрнауки от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

Постановлением Правительства Камчатского края от 09.12.2013 № 561-П «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации в Камчатском крае для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Уставом МАОУ «Средняя школа № 36».

1.2. Положение о классах профильного обучения принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора Школы.

1.3. Добавления и изменения в Положение о профильном обучении можно вносить один раз в год перед набором нового класса профильного обучения.

1.4. При определении профилей обучения, реализуемых Школой, основными условиями являются:

социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);

кадровые возможности Школы;

материальная база Школы;

перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.5. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

гуманитарному;

социально-экономическому;

естественно-научному;

технологическому;

универсальному.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

обеспечение социализации личности;  
предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;  
обеспечение непрерывности среднего общего образования;  
обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;  
создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;  
осуществление профориентации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.7. Открытие и закрытие классов профильного обучения производится приказом по Школе на основании решения педагогического совета Школы. При закрытии класса профильного обучения обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с ФГОС среднего общего образования по программам базового уровня.

1.8. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана. Учебный план на уровне среднего общего образования формируется в соответствии с ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413.

1.9. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Порядок приема и выпуска обучающихся классов профильного обучения**

2.1. Профильное обучение организуется для обучающихся на уровне среднего общего образования (10–11-е классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения.

2.2. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора.

2.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, проживающие на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.4. Индивидуальный отбор обучающихся, получивших основное общее образование, осуществляется по личному заявлению обучающегося. Заявление подаётся в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) класс выбираемого профиля обучения;
- д) характеристику с места учебы;
- е) обстоятельства, указанные в пункте 4.8. настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в педагогический класс гуманитарного профиля (при наличии).

2.5. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в пункте 2.4. Положения, прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) в образовательную организацию вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения (при наличии).

2.6. В рамках отборочных процедур оцениваются следующие показатели:

- результаты обучения по профильным предметам – по итоговым отметкам текущего учебного года: средний балл не ниже 4,0);

- результаты государственной итоговой аттестации по профильным предметам (при наличии) – средний балл – не ниже 4,0;

- средний балл аттестата об основном общем образовании – не менее 3,8 балла;

- портфолио учащегося (призовые места в олимпиадах и конкурсах муниципального, регионального, федерального, всероссийского и международного уровня по профильным предметам).

2.7. Для обучающихся, подавших заявление на зачисление:

- в классы универсального профиля, в рейтинговой таблице обозначаются учебные предметы предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки».
- в классы гуманитарного профиля, обозначаются учебные предметы предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки».
- в классы технологического профиля, обозначаются учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы».
- для обучающихся, подавших заявление на зачисление в классы социально-экономического профиля, обозначаются учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Общественно-научные предметы».
- в классы естественно-научного профиля, обозначаются учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы».

2.7. Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия, действующая на основании «Положения о Конкурсной комиссии по организации индивидуального отбора на профильное обучение», на основе рейтинга формирует список обучающихся, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых образовательной организацией для индивидуального отбора.

4.8. 2.8. При наличии равного количества баллов преимущественным правом зачисления в профильный класс обладают следующие категории обучающихся:

*в первую очередь* - выпускники предпрофильных классов МАОУ «Средняя школа № 36» соответствующей направленности;

*во вторую очередь* - победители и призёры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

*в третью очередь* - обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов.

2.10. Индивидуальный отбор осуществляется Конкурсной комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

2.11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте Школы и информационных стендах образовательной организации не позднее чем через 3 дня после принятия решения комиссией.

2.12. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение трех рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора, направить апелляцию. Апелляция подается в Конкурсную комиссию образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

2.13. Индивидуальный отбор в МАОУ «Средняя школа № 36» для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в образовательную организацию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

### **3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса**

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана Школы, который является частью основной образовательной программы Школы.

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или)

индивидуальный учебный план содержат 11 (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

3.4. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

3.5. Учебный план профиля обучения, кроме универсального, содержит не менее трех (четырёх) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

3.6. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Минобрнауки. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий ФГОС среднего общего образования.

3.7. Количество часов, отводимых на изучение профильных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане среднего общего образования должно быть не меньше, чем установлено в примерном учебном плане примерной основной образовательной программы среднего общего образования.

3.8. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане Школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.9. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.10. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и элективным курсам класс при его наполняемости не менее 20 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования.



3.11. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.12. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора Школы.

3.13. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса предусматривается промежуточная аттестация по результатам четверти с учетом полученных отметок в период экзаменационной зимней и летней сессии.

3.14. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

#### **4. Проведение промежуточной и итоговой аттестации в профильном классе**

4.1. Основными задачами промежуточной аттестации в профильных классах является:

- установление соответствия знаний учащихся требованиям изученного материала по программам профильного образования;
- осуществление сравнительного анализа результатов обучающихся в начале и в конце реализации основной образовательной программы среднего общего образования.

4.2. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития обучающихся промежуточная аттестация по *профильным учебным предметам* проводится в форме зимней сессии в 10, 11-х классах в последние две учебных недели декабря, летняя сессия в 10-х классах — в последние две недели учебного года.

4.3. Промежуточная аттестация может проводиться в виде письменных (сочинение, контрольная работа, тестирование) и устных (билеты, тестирование, защита реферата, исследовательского проекта) экзаменов и состоит из подведения итогов текущих оценок по изучаемым предметам и сдачи не менее трех экзаменов по профильным дисциплинам.

4.4. Промежуточной аттестации в зимнюю и летнюю сессию подлежат профильные и специализированные предметы. В зимнюю сессию по профильным предметам, изучаемым на углубленном уровне, промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Экзамен сдается по специализированным предметам, изучение которых заканчивается в первом полугодии. В летнюю сессию в форме экзамена осуществляется промежуточная аттестация по профильным предметам, изучаемым на углубленном уровне, а также по специализированным предметам (не более 2).

4.5. В период зимней сессии предусматривается не более 3 экзаменов и 4 зачетов. В период летней сессии предусматривается не более 5 экзаменов и 3 зачетов.

4.6. Если экзамены или зачеты проводятся на базе Школы, то в один день допускается сдача 1 экзамена или 1 зачета.

Если экзамены проводятся по предметам, реализуемым участниками - сетевыми партнерами на базе их образовательной организации, то в один день допускается сдача 1 экзамена и (или) 1 зачета.

4.8. Обучающиеся, демонстрирующие высокий уровень знаний по предмету и имеющие отметку «отлично» по предметам, предусмотренным сдаче в зимнюю и (или) летнюю сессию, в качестве поощрения освобождаются от сдачи экзамена (зачета).

4.9. Перечень предметов, подлежащих сдаче в летнюю и зимнюю сессию, сроки и формы промежуточной аттестации согласовываются Методическим советом Школы.

4.10. Экзаменационный материал к устным и письменным экзаменам и зачетам создается учителем, рассматривается и утверждается на заседании методического совета не позднее, чем за две недели до начала сессии.

4.11. Учителя обязаны ознакомить учащихся с содержанием экзаменационного материала не позднее, чем за две недели до начала сессии.

4.12. Приказом директора определяются и утверждаются сроки проведения и расписание промежуточной аттестации, составы аттестационных комиссий по предметам из представителей администрации и

двух учителей по предмету. По результатам экзаменов составляются протоколы. Бланки письменных и устных экзаменов учащихся хранятся в течение двух лет. Знания, умения, навыки учащихся оцениваются по 5-балльной системе: — 5 (отлично); — 4 (хорошо); — 3 (удовлетворительно); — 2 (неудовлетворительно).

4.13. Результаты экзаменов и зачетов вносятся учителем в зачетную книжку обучающегося (при наличии).

4.14. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора и в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

## **5. Управление классами профильного обучения**

5.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с Уставом Школы и Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора Школы.

5.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора Школы.

Приложение 1  
Директору МАОУ «Средняя школа № 36»  
Е.В. Кузнецовой

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося  
зарегистрированного по адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации местожительства)  
фактически проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес фактического местожительства)  
телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.р. в педагогический класс гуманитарного  
профиля (10 класс).

К заявлению прилагаю:

- 1) копию аттестата об основном общем образовании;
- 2) выписку из протокола результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- 3) копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (при наличии);
- 4) характеристику с места учебы;
- 5) портфолио обучающегося;

С Уставом МАОУ «Средняя школа № 36», Положением о педагогическом классе гуманитарного профиля в МАОУ «Средняя школа № 36», Учебным планом педагогического класса гуманитарного профиля ознакомлен(-а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

**РЕЙТИНГОВАЯ ТАБЛИЦА**  
по результатам отборочных мероприятий при приеме в профильный класс  
в 2021-2022 учебном году

№ п\п	ФИО обучающегося	Результаты обучения по профильным предметам			Результаты ГИА по профильным предметам			Средний балл аттестата об основном общем образовании	Порт- фолио	Документы, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления
		1	2	3	1	2	3			

Председатель Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /